

Vertrag

über die Vermittlung und Betreuung als Aupair (Australien, Neuseeland)

Vorname:

Name:

Straße/ Hausnr:

PLZ/ Ort:

im folgenden Aupair BewerberIn genannt

beauftragt hiermit

MultiKultur e. K. International Exchange Programs
Helmholtzstr. 50, 50825 Köln, HRA 22142

im folgenden Vermittler genannt

einen Aupair Aufenthalt zu vermitteln.

Dies vorangestellt vereinbaren die Parteien folgendes:

§1 Aufgaben von MK

MK verpflichtet sich gegenüber der/dem Aupair zur Erbringung der im Folgenden aufgeführten Leistungen:

1. Umfassendes Informieren der/des Bewerberin/Bewerbers über die bestehenden allgemeinen Bedingungen und über die Aufnahmemodalitäten in das Aupair Programm (siehe Website).
2. Beratung zur Erstellung der Bewerbungsunterlagen.
3. Vermittlung in eine Gastfamilie vor Ausreise (Aupair Programm Sydney- Suche einer Gastfamilie).
4. Hilfestellung bei der Beantragung des Visums.
5. Unterstützung bei der Suche nach einem günstigen Flugangebot.
6. Vorstellung eines günstigen Versicherungspakets.
7. Zusendung eines Informationspakets.
8. Ansprechpartner vor Ort.
9. Bei unlösbaren Problemen mit der Gastfamilie- Suche nach einer neuen Gastfamilie.
10. Ggf. Einführungsprogramm und Work and Travel Zusatzleistungen, je nach Programm. Leistungen siehe www.multikultur.info.
11. Teilnahmezertifikat.
12. Weitere Leistungen siehe www.multikultur.info.

§2 Pflichten der/des Aupair Bewerberin/Bewerbers

Die/Der Aupair BewerberIn verpflichtet sich:

1. Die Bewerbungsunterlagen wahrheitsgemäß und vollständig auszufüllen.
2. Der Gastfamilie bei der Betreuung der Kinder und leichten Hausarbeiten zu helfen.
3. Die Aufgaben nach bestem Wissen und Können auszuführen.
4. Die Sitten und die Familienregeln zu achten.
5. Die Gesetze des Gastlandes während des Aupair - Aufenthaltes zu befolgen.
6. Bei eventuellen Unstimmigkeiten oder Problemen mit der Gastfamilie die für die/den Aupair BewerberIn zuständige Partneragentur sofort zu benachrichtigen.
7. Dem Vermittler das Datum der Ankunft bei und der Abreise von der Gastfamilie mitzuteilen.
8. Den Vermittler umgehend zu benachrichtigen, sollte die Vermittlung nicht mehr gewünscht werden.

Die/Der Aupair BewerberIn bestätigt, die Informationen für Aupair BewerberInnen (s. Broschüre Entdecke die Welt, bzw. www.multikultur.info) zur Kenntnis genommen zu haben.

§3 Gebühren

1. Die/Der BewerberIn verpflichtet sich, MK eine Anmeldegebühr von 40,- Euro zu zahlen. Diese Gebühr ist fällig, nachdem MK die Bewerbung gesichtet und akzeptiert hat.
2. Die Programmgebühr (abzüglich der Anmeldegebühr) wird fällig, sobald sich die/der Aupair BewerberIn für eine Gastfamilie entschieden hat; bzw. alle Reisedaten festgelegt wurden- Au Pair Programm Sydney. Programmkosten s. www.multikultur.info
3. Wenn der/die BewerberIn von der Teilnahme an dem Programm zurücktreten möchte

- nachdem die/der BewerberIn einer Gastfamilie zugesagt hat, werden die gesamten Gebühren fällig,
 - bzw. das Informationspaket zur Vorbereitung auf die Reise (nur Au Pair Programm Sydney) erhalten hat, werden folgende Gebühren berechnet:
 - bis zu 30 Tagen vor der Ausreise 200,- Euro plus Anmeldegebühr,
 - bis zu 10 Tagen vor der Ausreise 250,- Euro plus Anmeldegebühr,
 - nach dem 10. Tag vor Ausreise 300,- Euro plus Anmeldegebühr.
 - nachdem die/der BewerberIn das Programm im Gastland angetreten hat, wird die gesamte Programmgebühr zusätzlich zu der Anmeldegebühr berechnet.
4. Wenn das Aupair Verhältnis nicht zustande kommt aus Gründen die/der Aupair BewerberIn nicht zu vertreten hat, wird die schon eingezahlte Gebühr erstattet oder eine neue Gastfamilie gesucht. (gilt nicht für das Au Pair Programm Sydney- da Platzierung vor Ort)
 5. Kontodaten: MultiKultur e.K. IBAN: DE24370100500040703506 BIC: PBNKDEFF, Postbank Köln.

§4 Haftung

1. Eine Haftung des Vermittlers für Schäden, die im Rahmen des Aupair Beschäftigungsvertrages/ Beschäftigungsverhältnisses entstehen, ist ausdrücklich ausgeschlossen.
2. Bei Auswahl von geeigneten Gastfamilien ist der Vermittler auf die Angaben der jeweiligen Gastfamilie und der Partneragentur angewiesen. Diese Angaben werden von ausländischen Partnern des Vermittlers, soweit die Situation (z.B. ein Gespräch mit der Gastfamilie) dies erlaubt, auf ihre Richtigkeit hin überprüft. Der Vermittler kann gegenüber der/dem Aupair Bewerberin für die Richtigkeit der Angaben keinerlei Haftung übernehmen.
3. Soweit der Vermittler gleich aus welchem Grund durch seine Vermittlungstätigkeit einen Schaden der/des Aupair Bewerberin/Bewerbers verursacht, haftet er für diesen dem Grunde nach nur für fahrlässig oder vorsätzlich verursachte Schäden.

§5 Datenschutz

1. Durch Unterzeichnung dieses Vertrages erklärt sich die/der Aupair BewerberIn damit einverstanden, dass ihre/seine persönlichen Angaben zur Abwicklung der Vermittlung elektronisch gespeichert und an Gastfamilien, Kontaktpersonen, Partneragenturen bzw. Institutionen weitergegeben werden, soweit dies zweckgebunden und im zeitlichen Rahmen der Vermittlungs- und Betreuungstätigkeit bzw. Qualitätssicherung erfolgt. Dem/der Au Pair BewerberIn ist bekannt, dass er/sie die gegebene Einwilligung jederzeit widerrufen kann.
2. Der/die Au Pair BewerberIn verpflichtet sich, die ihm/ ihr zugeschickten Bewerbungsunterlagen und persönlichen Daten der Gastfamilien mit größter Sorgfalt zu behandeln und die nichtbenötigten Unterlagen umgehend zu löschen, bzw. zu vernichten
3. Die/Der Aupair BewerberIn ist damit einverstanden, dass die Unterlagen, die dem Vermittler ausgehändigt wurden, nicht mehr zurückgegeben werden.
4. Darüber hinaus ist die/ der Aupair BewerberIn einverstanden nicht einverstanden dass ihre/seine Daten zur Qualitätsprüfung vom Prüfinstitut (RAL-Zertifizierung) eingesehen werden.

§6 Schlussbestimmungen

1. Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für Änderung dieser Bestimmung. Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen worden.
2. Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so wird die Rechtskräftigkeit der Bedingungen im Übrigen nicht berührt.
3. Als Gerichtsstand wird Köln vereinbart.
4. Auf die Rechtskräftigkeit der Parteien aus diesem Vertrag findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung.

Ort, Datum

Unterschrift BewerberIn

Stand: 03.11.15

Erhebung und Verarbeitung besonderer personenbezogener Daten

„Besondere Arten personenbezogener Daten“ im Sinne des Datenschutzrechts sind Angaben über die Gesundheit, Vorstrafen, rassische und ethnische Herkunft, politische Meinung, religiöse oder philosophische Überzeugung, etc. (§ 3 Abs. 9 BDSG). Diese Daten dürfen nicht ohne ausdrückliche Zustimmung der betroffenen Person erhoben und verarbeitet werden.

Die Beantwortung dieser Fragen ist jedoch für die Durchführung unserer Programme, für die Auswahl einer Gastfamilie, Freiwilligenstelle, Arbeitsstelle oder eines Praktikumsplatzes von entscheidender Bedeutung.

Nachdem Sie sich bei MultiKultur beworben haben, werden Ihre persönlichen Daten als Teil Ihrer Bewerbung an die mitwirkende Partneragentur, Gastfamilien, Praktikums- bzw. Arbeitsstellen weitergegeben, soweit dies zweckgebunden und im zeitlichen Rahmen der Vermittlungs- und Betreuungstätigkeit erfolgt.

Die verantwortliche Stelle im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes für die Verarbeitung von Daten ist MultiKultur e.K..

Ich,(Name/ Vorname), erkläre mich damit einverstanden, dass meine Angaben zur Gesundheit, Schulnoten, Religionszugehörigkeit, Vorstrafen zum Zwecke der Programmdurchführung und Betreuung erhoben und verarbeitet werden.

Die Abgabe dieser Einwilligungserklärung ist freiwillig und kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Ohne diese Einwilligung ist eine Programmteilnahme in der Regel jedoch nicht möglich.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des/der Au Pair BewerberIn